



Obchodní akademie a Vyšší odborná škola,
Příbram I, Na Příkopech 104

Č.j.:
Počet listů: 2
Přílohy: 1

Příbram 31. srpna 2024

Sdělení

ředitelky Obchodní akademie a Vyšší odborné školy k možnosti nahrazení jedné povinné a jedné nepovinné zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky doložené jazykovým certifikátem

Čl. 1

- (1) V souladu s ustanovením § 81 odst. 7 zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a na základě § 19a vyhlášky MŠMT č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „maturitní vyhláška“), vydávám sdělení k možnosti nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky žáků 4. ročníku zdejší školy (pro obory vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum) ve školním roce 2024/2025 výsledkem úspěšně vykonané standardizované jazykové zkoušky, k jejímuž konání se žák přihlásil podle § 4 odst. 2 písm. c) nebo e) maturitní vyhlášky.
- (2) Informaci o standardizovaných zkouškách, které ředitel školy může zvolit jako náhradu zkoušky z cizího jazyka, zveřejňuje Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy nejpozději do 31. března každého roku způsobem umožňujícím dálkový přístup. Informace je platná pro jarní zkušební období a podzimní zkušební období v následujícím kalendářním roce.
- (3) Ředitelka školy rozhodla, že pro školní rok 2024/2025 je možné nahradit profilovou maturitní zkoušku z cizího jazyka předložením certifikátu s výsledkem o úspěšně vykonané standardizované jazykové zkoušce s minimální jazykovou úrovní B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
- (4) Písemnou žádost o nahrazení zkoušky podává žák řediteli školy nejpozději do 31. března pro konání maturitní zkoušky v jarním zkušebním období a do 30. června pro konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období. Součástí žádosti je vždy doklad nebo úředně ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky s minimální požadovanou jazykovou úrovní.

Čl. 2

- (1) Pokud žák v souladu s tímto sdělením podá ředitelce žádost o nahrazení profilové maturitní zkoušky z cizího jazyka a doloží doklad či úředně ověřenou kopii dokladu o úspěšném vykonání jazykové zkoušky s požadovanou jazykovou úrovní, není povinen ve 4. ročníku vzdělávání absolvovat prezenční formou povinný předmět 1. nebo 2. cizí jazyk, k němuž se přihlásil k maturitní zkoušce, a dále pak volitelný předmět konverzace v cizím jazyce rovněž odpovídající cizímu jazyku, k němuž se přihlásil.
- (2) Výsledky vzdělávání dotčených předmětů žák prokáže u toho vyučujícího, jenž dané předměty v příslušném školním roce vyučuje tu třídu nebo studijní skupinu, do které je jinak žák zařazen, a to podle pokynů tohoto vyučujícího v souladu se školním vzdělávacím programem oboru, který žák studuje. Žák se na příslušného vyučujícího s požadavkem o stanovení kritérií ke klasifikaci sám obrátí.

- (3) Tento postup nebrání žákovi v rozhodnutí, že i přes uvedenou možnost nahrazení prezenční formy studia uvedených předmětů náhradním způsobem absolvuje tyto prezenční formou. Pokud se však žák rozhodne prezenční formu uvedených předmětů nahradit, absence se mu v nich sice eviduje, ale jako nezapočítaná do celkového počtu zameškaných hodin a taková absence pro něj nemá žádný negativní následek.
- (4) Vzdělávací předmět obchodní cizí jazyk žák absolvuje prezenční formou i přes to, že podal žádost podle tohoto sdělení, neboť v tomto předmětu si osvojuje odborné kompetence, jejichž znalost a dovednost standardizované zkoušky zpravidla nediodnostikují.

Čl. 3

- (1) Žák podává žádost podle tohoto sdělení na formuláři přiloženém k tomuto dokumentu.
- (2) Toho sdělení je součástí nabídky zkoušek profilové části maturitní zkoušky.

Mgr. Iva Čáková
ředitelka