

## Emails – Wordstock

### I Vocabulary:

**attach**

**attachment**

**in reply to**

**with regard to**

**with reference to**

*přiložit*

*příloha*

*na základě*

*s odkazem na..., ohledně*

*s odkazem na*

### II Opening phrases:

- 1) Thank you for your email of \_\_\_\_ ...
- 2) With reference/regard to your email of \_\_\_\_ ...
- 3) Further to your last email...

*Děkujeme Vám za Váš email z \_\_\_\_...*

*S odkazem na Váš email ze dne \_\_\_\_ ...*

*Na základě Vašeho posledního emailu...*

### III Reasons for writing:

- 4) I am writing in connection with ...
- 5) I am writing with regard to ...
- 6) In reply to your email...
- 7) I apologise for not getting in contact with you before now but...

*Obracím se na Vás v souvislosti s...*

*Píši Vám ohledně...*

*Na základě Vašeho emailu...*

*Omlouvám se, že jsem se Vám neozval dříve, ale...*

### IV Attachments:

- 8) Please find attached ...
- 9) I am sending you ... as a pdf file.
- 10) I am afraid you forgot to attach the file. Could you send it again?
- 11) I received your email but I cannot open the attachment.

*Přikládáme...*

*Posílám Vám ... jako soubor pdf.*

*Obávám se, že jste zapomněl přiložit přílohu. Pošlete ji prosím ještě jednou.*

*Váš email jsem dostal, ale bohužel příloha nejde otevřít.*

### V Closing phrases:

- 12) I will contact you again shortly.
- 13) Do not hesitate to contact us if you require any further information.
- 14) Please feel free to contact me if you have any questions.
- 15) Give my regards to ...
- 16) I look forward to our future cooperation.

*V brzké době Vás budu kontaktovat.*

*Pokud budete potřebovat další informace, neváhejte nás kontaktovat.*

*Pokud máte další dotazy, obraťte se na mě.*

*Vyříd'te mé pozdravy...*

*Těším se na naši další spolupráci.*